

Renotificar Cuenta de Cobro

En esta acción de **Renotificar** te permitirá volver a enviar el Gasto de Administración y Cuenta Individual a uno, algunos o todos los usuarios Copropietarios/ residentes de la Copropiedad. **NOTA: Esta opción se habilitará solo después de notificar Cuenta.**

Para **Renotificar las Cuentas de Cobro individual deberá ir al menú Gastos de Administración > Generar Cuentas de Cobro > hacer click en:** Renotificar Cuenta . (Marque esta opción si desea notificar otra vez).

Generar Cuenta de Cobro

Generar Cuenta Febrero 2022
Notificar última Cuenta
Eliminar última Cuenta
Renotificar Cuenta

Mostrar registros Buscar

Estado	Periodo	Fecha de Corte	Fecha Vencimiento	Notificación		PDF	
				Fecha	Detalle	Masivas	Individuales
Publicado	Enero 2022	31-01-2022	31-01-2022	21-02-2022			
Publicado	Diciembre 2021	31-12-2021	31-12-2021	30-12-2021			
Publicado	Noviembre 2021	30-11-2021	30-11-2021				
Publicado	Octubre 2021	31-10-2021	31-10-2021				
Publicado	Septiembre 2021	30-09-2021	15-10-2021	04-11-2021			
Publicado	Agosto 2021	30-08-2021	31-08-2021				
Publicado	Julio 2021	31-07-2021	31-07-2021				
Publicado	Junio 2021	30-06-2021	30-06-2021				
Publicado	Mayo 2021	31-05-2021	30-06-2021	19-06-2021			

Se mostrará la siguiente pantalla con la información de los Copropietarios y Residentes registrados en el listado de unidades de la Copropiedad:

Renotificar colilla de cobro

Selección de personas para reenvío de Cuenta

Listado de Usuario

Mostrar registros Buscar Residente, Copropietario, CC

<input type="checkbox"/>	Unidades	Perfil	Nombre	Email
<input type="checkbox"/>	Apartamento 101 A	Residente	Mariela Hernandez	mariela@email.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 101 A	Familia copropietario	Alejandro Briceño	alejandrob@icmail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 101 A	Copropietario	Frank Briceño	edifitoprueba@hotmail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 101 B	Copropietario	Pedro Alfonso	pedro@mail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 101 B	Arrendatario	Gustavo residente Perez	gustavo.brito@edifito.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 102 A	Copropietario	Omar Cortes	omar@mail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 102 B	Copropietario	Dixon Alape	contabilidad.colombia@edifito.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 102 B	Residente	Neyla Zambrano	neyla.zambrano@edifito.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 103 A	Copropietario	Maria Teran	maria.teran@pr.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 104 A	Copropietario	Nataly Arbelaez	nataly@mail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 104 B	Copropietario	Claudia Moreno	claudia@mail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 105 A	Copropietario	Mariela Hernandez	mariela@mail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 105 B	Copropietario	Jomaly Perez	jomaly@mail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 106 A	Copropietario	Sergio Fino	sergiofino@mail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 106 B	Copropietario	Maria Jose Zabala	maria@mail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 107 B	Copropietario	Consuelo Sritt	consuelo@mail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 108 A	Copropietario	Robinson Hernandez	robinson@mail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 108 B	Copropietario	Amyi Noguera	amyi@mail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 109 A	Copropietario	Antony Ramirez	antony@mail.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 109 B	Copropietario	Guillermo Marquez	guillermo.marquez@edifito.com
<input type="checkbox"/>	Apartamento 110 A	Copropietario	Unidad de test No editar	jessy.gabon@edifito.com

Mostrando registros del 1 al 21 de un total de 21 registros

Enviar a los seleccionados

-> (Para saber cómo registrar nuevos usuarios en la Copropiedad, descargar la guía Multiusuarios en la sección de **Ayuda**).



EDIFITO

Una empresa de MiConserje.cl

Marque la casilla (>) de los usuarios a los cuales necesita reenviar al correo electrónico la notificación de Gasto de Administración y Cuenta Individual.

Luego haga click en [Enviar a los seleccionados](#) al final de la página, se mostrará el siguiente mensaje:

¡Atención! ✕

Se enviará un correo a todos los destinatarios seleccionados. ¿Desea continuar?

[Aceptar](#) [Cerrar](#)

Haga click en [Aceptar](#) , se mostrará el siguiente mensaje indicando que fue reenviado con éxito a los correos seleccionados:

¡Muy bien! ✕

Los correos se han enviado exitosamente

[Aceptar](#)

¡Has finalizado con éxito la guía de Renotificar Cuenta!

Tu trabajo más fácil y seguro con Edifito.